

curriculum vitae



Informazioni personali

Nome	Corona Antonio
Luogo e data di nascita	Cava de' Tirreni, 17 maggio 1975
Residenza	XXXXXXXXXX
Nazionalità	Italiana
Telefono	XXXXXXXXXX
fax	XXXXXXXXXX
E-mail	acorona@adisufederico2.it

Esperienze lavorative

Dal 30 dicembre 2014

a tutt'oggi

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario “Federico II”
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato, categoria D, profilo amministrativo, posizione economica D6, a tempo pieno
- Principali mansioni e responsabilità Incarico di posizione organizzata relativa all'Ufficio Personale

Dal 1° settembre 2014

al 29 dicembre 2014

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario “Federico II”
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato, categoria D, profilo amministrativo, posizione economica D6, a tempo pieno e in posizione di comando
- Principali mansioni e responsabilità Incarico di posizione organizzata relativa all'Ufficio Personale

• Dal 31 gennaio 2012

al 31 agosto 2014

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Provincia di Napoli, Piazza Matteotti, 1, Napoli
- Tipo di ente
Ente Locale
- Tipo di impiego
Dipendente a tempo indeterminato, categoria D, profilo amministrativo, posizione economica D6, a tempo pieno
- Principali mansioni e responsabilità
Responsabile per la Direzione Politiche per la Sicurezza dei progetti finalizzati alla promozione della legalità con incarico di responsabile del procedimento o membro di commissione di gara delle procedure per l'aggiudicazione delle forniture di sistemi di videosorveglianza territoriale e ambientale del territorio provinciale.
Responsabile dell'unità di supporto amministrativo del Consorzio "S.O.L.E." per il riutilizzo a fini sociali dei beni confiscati alla criminalità organizzata con incarico di membro delle commissioni di gara per l'aggiudicazione dei lavori di ristrutturazione dei beni confiscati, finanziati con fondi PON e POR

Dal 21 ottobre 2009

Al 30 gennaio 2012

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Social Innovation Services s.p.a., Piazza Matteotti, 1, Napoli
- Tipo di azienda o settore
Società per azioni totalmente partecipata dalla Provincia di Napoli, che effettua servizio di guardiania scolastica e manutenzione del patrimonio scolastico della Provincia. Il numero massimo dei lavoratori impiegati durante il periodo 21.10.2009-30.1.2012 è stato di n. 174 unità
- Tipo di impiego
Amministratore Unico
- Principali mansioni e responsabilità
Gestione dell'impresa e attuazione dell'oggetto sociale. Per il periodo di gestione della società la Giunta Provinciale di Napoli ha deliberato il riconoscimento del 100% degli obiettivi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Provincia di Napoli, Piazza Matteotti, 1, Napoli
- Tipo di ente
Ente Locale
- Tipo di impiego
Dipendente a tempo indeterminato con tempo parziale al 50%, categoria D, profilo amministrativo, posizione economica D6
- Principali mansioni e responsabilità
Responsabile dell'Ufficio Progetto Speciale "Legalità e Sicurezza"

- responsabilità che si occupa dei progetti finalizzati alla promozione della legalità con incarico di responsabile del procedimento o membro di commissione di gara delle procedure per l'aggiudicazione delle forniture di sistemi di videosorveglianza e ambientale del territorio provinciale.
- Supporto al Consorzio "S.O.L.E." per il riutilizzo a fini sociali dei beni confiscati alla criminalità organizzata con incarico di membro delle commissioni di gara per l'aggiudicazione dei lavori di ristrutturazione di beni confiscati, finanziati con fondi PON e POR
- Dal 1° marzo 2005
al 21 ottobre 2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di ente
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Provincia di Napoli, Piazza Matteotti, 1, Napoli
- Ente Locale
- Dipendente a tempo indeterminato, categoria D, profilo amministrativo, posizione economica D6
- Incaricato di posizione organizzativa dal 1° gennaio 2006 con responsabilità dell'Ufficio che si occupa del funzionamento e del supporto amministrativo e giuridico al Consiglio Provinciale, oltre che della predisposizione, della tenuta degli atti consiliari e del funzionamento della Conferenza dei Capigruppo
- Dal 15 dicembre 2003
al 28 febbraio 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di ente
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Provincia di Napoli, Piazza Matteotti, 1, Napoli
- Ente Locale
- Dipendente a tempo determinato, categoria D, profilo amministrativo, posizione economica D6
- Assegnato all'Ufficio Progetto Speciale "Legalità e Sicurezza" quale responsabile di tutti i procedimenti amministrativi
- Dal 1° febbraio 2003

al 31 ottobre 2003

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Cava de' Tirreni, Piazza Abbro, 1, Cava de' Tirreni
- Tipo di ente
Ente locale
- Tipo di impiego
Consulente legale
- Principali mansioni e responsabilità
Consulente legale dell'Ufficio di Staff del Sindaco, dell'Ufficio Ordinanze, della Polizia Amministrativa e dell'Ufficio Gare e Contratti

**Istruzione, formazione e
altre informazioni
ritenute d'interesse**

- Periodo 1994 - 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione
Università degli Studi di Salerno – Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Diploma di laurea in Giurisprudenza conseguito in data 28.5.1999 con una tesi in diritto amministrativo su “La nuova disciplina del commercio” - 98/110
- Qualifica conseguita
Dottore in Giurisprudenza
- Periodo 1989 – 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione
Liceo-Ginnasio Statale “Marco Galdi” di Cava de' Tirreni
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Diploma di Maturità Classica - 50/60
- Periodo maggio 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione
Lattanzio Learning
- Principali materie
Corso avanzato di formazione sul tema “Codice dell'amministrazione digitale”
- Periodo gennaio-marzo 2014

- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie
- Promo P.A. Fondazione
- Corso di formazione sul tema “L’adozione del piano triennale di prevenzione della corruzione e del programma triennale di trasparenza e integrità, la predisposizione e la diffusione interna del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni”
-
- Periodo 16 gennaio 2014
 - Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie
- FormConsulting s.a.s.
- Corso di formazione sul tema “Le procedure in economia e il Mercato Elettronico per le acquisizioni sottosoglia dopo le ultime novità”
-
- Periodo 18 dicembre 2013
 - Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie
- Maggioli s.p.a.
- Corso di formazione sul tema “L’applicazione del sistema AVCPASS dopo le modifiche della legge 125/2013 di conversione del decreto della Pubblica Amministrazione”
-
- Periodo 11 dicembre 2013
 - Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie
- Maggioli s.p.a.
- Corso di formazione sul tema “Procedure informali: capire il cottimo fiduciario per capire l’ordine diretto sul MEPA - incarico professionale, cooperative e soggetti senza scopo di lucro, allegato II B, rinnovi, concessione, sponsorizzazione. Il prezzo più basso al netto del costo del personale rispetto al MEPA, al cottimo e ai contratti esclusi”
-
- Periodo 8-9 novembre 2011
 - Nome e tipo di istituto di istruzione
- Maggioli Formazione e Consulenza per conto della Provincia di Napoli

- Principali materie Corso di formazione sul tema “L’attività contrattuale della P.A. alternativa alle procedure ordinarie dopo il Regolamento Attuativo (D.P.R. n. 207/2010) ed il cd. Decreto Sviluppo (L. n. 106/2011)”

- Periodo ottobre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dirittoitalia per conto della Provincia di Napoli
- Principali materie Master sul Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti

- Periodo gennaio - marzo 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Lattanzio e Associati per conto della Provincia di Napoli
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione sul tema “Corso sulla gestione del gruppo e sulle tecniche di comunicazione”

- Periodo 2006-2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione In lingua per conto della Provincia di Napoli
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione di lingua inglese, durata 80 ore

- Data 29.11.2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formez e Rete Ripam
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ciclo di seminari di aggiornamento professionale sul tema “Le procedure ad evidenza pubblica”

- Date 19.7. 2005 e

26.7.2005

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formez e Rete Ripam
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ciclo di seminari di approfondimento professionale sul tema “La riforma della legge n. 241 del 1990”

• Data 10.6.2005

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FormAutonomie e Formez
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione sul tema “Il potere di riesame, l'autotutela e i provvedimenti di secondo grado dopo la modifica alla legge n. 241/90”

• Data 23.5.2005

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FormAutonomie e Formez
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione sul tema “La riforma del Titolo V della Costituzione”

• Periodo gennaio-marzo
2005

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ancitel
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione sul tema “La privacy e la sicurezza del trattamento dei dati personali negli enti locali”

• Periodo marzo - giugno
2003

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SSPAL - Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale (Campania-Basilicata), Cattedra di Diritto Pubblico Regionale, Centro Studi e Ricerche Pubblicistiche e Consiglio dell'Ordine degli

Avvocati di Salerno

- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

Seminari di diritto pubblico

- Periodo aprile - ottobre 2002

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Formez

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso-concorso FORMEZ dell'VIII bando del progetto RIPAM del Ministero della Funzione Pubblica per il reclutamento di un funzionario amministrativo di ruolo (codice AG8/LA) - durata 700 ore, idoneità conseguita in data 5.12.2002;

- Periodo ottobre 2000 - luglio 2001

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Dipartimento di Diritto Pubblico Generale e Teoria delle Istituzioni dell'Università degli Studi di Salerno

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso annuale di perfezionamento *post lauream* e di aggiornamento professionale in "Amministrazione Locale", durata 100 ore, idoneità conseguita in data 13 luglio 2001 con votazione 98/100 - tesi su "La reiterazione dei vincoli urbanistici"

Ulteriori informazioni

Idoneo in data 6.9.2012 al concorso per esami e per titoli per la copertura di un posto nella qualifica dirigenziale a tempo pieno ed indeterminato nel Comune di Pompei

Idoneo in data 3.2.2012 al concorso per esami per la copertura di tre posti nella qualifica dirigenziale a tempo pieno ed indeterminato nel ruolo del Consiglio Regionale della Basilicata

Incarico di docenza conferito dall'Università degli Studi "Suor Orsola Benincasa" di Napoli nell'ambito del master sulla gestione dei beni confiscati alla criminalità organizzata in materia di procedure ad evidenza pubblica propedeutiche al riutilizzo dei beni

confiscati - periodo febbraio/settembre 2011

Obblighi di leva: ufficiale di complemento di 1° nomina dell'Esercito Italiano posto in congedo il 15 agosto 2000 con elogio trascritto sul foglio matricolare. Dal 2003 promosso al grado di tenente

Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita in data 16.10.2002

In possesso dei seguenti titoli previsti dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/1994: 1) militare volontario delle Forze Armate congedato senza demerito al termine della ferma; 2) coniugato con due figlie; 3) aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche

Iscrizione all'Albo dei Giornalisti - elenco pubblicisti dal 25 luglio 1998

Patenti cat. tipo A, B e C

Madrelingua Italiano

Altre lingue	Inglese
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

Capacità e competenze tecniche	Pluriennale esperienza nell'uso dei principali applicativi dell'automazione d'ufficio (Word, Excel, Powerpoint) su piattaforma Windows e di posta elettronica
--------------------------------	---

Cava de' Tirreni, 7 gennaio 2015

Antonio Corona