

03821841608



A.D.I.S.U. Ateneo "FEDERICO II"
Azienda pubblica per il diritto
allo studio Universitario

Il Direttore Amministrativo

Allegato B
Lettera di accettazione affidamento per cottimo

A.D.I.S.U. "Federico II"	
15 SET 2011	
Per	AA-GG-Dir/
Per	Jgale RUP

A.D.I.S.U. ATENEO FEDERICO II
Prot. 2011/4925 del 15-09-2011
Sezione:ARRIVO
SERVIZIO AFFARI GENERALI
VARIE

Spett.le Responsabile del procedimento Direttore Amministrativo
Presso A.D.I.S.U. Ateneo Federico II - Direzione - Via A. De
Gasperi, 45 - 80133 Napoli



Oggetto : Affidamento per cottimo fiduciario per il servizio di informatizzazione delle procedure di gestione dei concorsi mediante l'invio on-line delle istanze del bando borse di studio e ristorazione 2011-2012 e delle procedure in corso, comprensivo di assistenza tecnica per lo stesso periodo, alle medesime condizioni di cui al contratto approvato con disposizione n. 323 del 2008 e per la durata di mesi 12 a decorrere dal 1° luglio 2011. Regolamento spese in economia approvato con delibera di CDA n. 32 del 10.9.2008 - Art.17, comma 10, lettera c), della L.R. n. 3 del 2007 - Art.14 del DPR n.58 del 24 Marzo 2010 che approva il Regolamento N. 7/2010 di attuazione della Legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 - Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi - e delle forniture in Campania, disciplina le spese in economia, comma 14, lettera f), j) e m). DPR n. 207 del 2010 art.329 e ss. - DPR n. 207 del 2010 art.331 al comma 3. - Servizio di cui all'allegato 2A, categoria 7, del codice appalti.

Accettazione affidamento servizio

Importo € 46.576,00 (euro quarantaseimilacinquecentosessantasei/00), oltre iva.

CIG n. 2939742FD3

Il sottoscritto prestatore Don. INGMATIC SRL con sede in CHIGNOLO PO con n. fax: _____ e con partita IVA n. _____ con la presente

ACCETTA la fornitura del servizio di cui alla nota prot. 3672 del 07/07/2011

DICHIARA

- A tal fine, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ;
- Di essere in possesso dei requisiti previsti dagli artt.38 e 39, comma 1, del D.lgs. n. 163 del 2006;
- Di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art.38 del D.lgs. n. 81 del 2008;
- Di assoggettarsi a tutte le condizioni e penalità previste nel contratto approvato con disposizione n. 323 del 2008 e nella lettera di affidamento e di uniformarsi alle vigenti disposizioni in materia;
- Di costituire, ai sensi dell'art.8 del contratto di cui sopra, la cauzione di cui all'art.113 del codice appalti pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. La garanzia fidejussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. A tal fine consegnerà la fidejussione al cliente entro 7 giorni dalla data dell'ordine del cliente.
- Di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione di eventuali lavoratori dipendenti.
- Che ai sensi della tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n. 136/2010; DL n. 187/2010) il numero di conto corrente bancario dedicato è il seguente _____

03821841608



A.D.I.S.U. Ateneo "FEDERICO II"
*Istituto pubblico per il Diritto
allo Studio Universitario*

N. Direttore Amministrativo

Il Prestatore dà atto che ai sensi dell'Interpello n. 10/2009 del 20 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali tramite la Direzione generale per l'attività ispettiva, il DURC va richiesto anche per il cottimo fiduciario e che ai sensi della Circolare n. 59 del 2011 dell'INPS il DURC, quale certificazione unica che attesta contestualmente la situazione contributiva nei confronti di più enti, ha come presupposto il fatto che il soggetto, per il quale si effettua la verifica della regolarità, risulta iscritto contemporaneamente ad almeno due degli Enti tenuti al rilascio del documento stesso. In caso contrario per la verifica della regolarità contributiva non può essere utilizzato il servizio on-line di richiesta del DURC, ma deve essere acquisita una singola certificazione di regolarità contributiva rilasciata dall'ente presso il quale il soggetto è iscritto ed un'attestazione di non sussistenza dell'obbligo all'iscrizione rilasciata dall'ente presso il quale il soggetto dichiara di non avere l'obbligo di iscrizione.

(Opzionale in caso di mancata iscrizione ad almeno due tra INPS, INAIL e CASSA EDILE) A tal fine consegna singola certificazione di regolarità contributiva rilasciata dall'ente presso il quale il soggetto è iscritto ed un'attestazione di non sussistenza dell'obbligo all'iscrizione rilasciata dall'ente presso il quale il soggetto dichiara di non avere l'obbligo di iscrizione.

Note aggiuntive facoltative del dichiarante :

Si è a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del d.p.r. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

(luogo, data; a pena di esclusione sottoscrizione non autenticata del legale rappresentante con allegata copia fotostatica di documento di identità del soggetto che sottoscrive).

DATA 13/09/2011

FIRMA.....IN4MATIC S.R.L.